

Administration – DAF støtte

Århus den. 14. april 2010.

Nye retningslinjer for 2010:

DAF støtte ved træningssamlinger (rejseudgifter):

DAFs økonomiske støtte til foreningernes udgifter forbundet med deltagelse i forbundets landsholdsamlinger udregnes som følger:

Antal udøvere x laveste DSB takst

Det er naturligvis en forudsætning, at udøverne har deltaget i den pågældende samling.

Hvad angår DSB-taksten anvendes "Wild card" som udgangspunkt, og det forudsættes, at billet og Wild Card er købt af udøveren for egen regning.

Senest 10 dage efter samlingen fremsender DAF den samlede klubstøtte til klubberne. Der skal således ikke sendes bilag til DAF. Klubberne skal dog opbevare bilagene, da DAF af Team Danmark og revision kan blive bedt om at fremlægge dokumentation for tilskuddet til foreningerne.

DAF yder alene støtte til deltagelse i de landsdækkende landsholdssamlinger. Andre aktiviteter er ikke tilskudsberettigede.

DAF støtte til DAF/TD-bruttogruppen (IUE- og IE-aktive):

Udbetaling af individuel støtte til udøvere i DAF/TD bruttogruppen forudsætter følgende:

1. Der skal foreligge en godkendt helhedsplan herunder et godkendt budget, inden nogen DAF-støtte vil blive udbetalt.
2. Udfyldt støtteformular for hver udøver.

Derefter udbetaler DAF, et aconto beløb 2 gange om året til den pågældende klub. Aktiviteter som bliver dyrere end budgetteret udløser ikke ekstra DAF støtte.

Inden et nyt aconto beløb kan udbetales skal klubben aflægge regnskab for den foregående periode.

Senest den 15. januar det efterfølgende år skal klubben fremsende et samlet regnskab for den tildelte støtte i det forgangne år.

Ved aflæggelse af regnskab for såvel periode som år gælder, at regnskabet skal fremsendes i EXCEL-format med opdeling i samtlige punkter i det godkendte budget. Endvidere skal regnskaberne udvise samtlige relevante poster, uanset om DAF har ydet tilskud eller ej.

Endvidere skal følgende tekst fremgå af det underskrevne regnskab fra klubben:

Ved årets udgang aflægges regnskab for perioden 1/1 til 31/12. Såfremt forbruget har været mindre end budgetteret, tilbagebetales ej forbrugt DAF-støtte i samme forhold som DAF's finansieringsandel, jf. det godkendte budget. Endvidere bekræftes det med vor underskrift, at den tildelte støtte alene er anvendt til de godkendte formål/aktiviteter.

- Bilag skal ved forespørgelse straks fremsendes til DAF for gennemgang / kontrol.

- DAF støtten må alene anvendes til de i budgettet angivne formål.
- Ikke udnyttet støtte, for meget udbetalt støtte eller fejlagtigt udbetalt støtte skal tilbagebetales til DAF senest den 1. februar det efterfølgende år.
- Konverteringer (intern omfordeling) af tildelt støtte kan alene ske via en forhåndsgodkendelse af DAF's Cheftræner.
- Alle bilag behandles af den aktives klub, ligesom tildelt støtte udbetales af klubben i henhold til den underskrevne aftale og det godkendte budget.
- Eneste undtagelse fra disse retningslinier er personlig støtte til den aktive, herunder flyttetilskud, som udbetales direkte fra DAF til den aktive, da oplysninger om disse beløb skal opgives til SKAT.

Træningslejre arrangeret af DAF:

Klubberne vil som information omkring de træningslejre som DAF arrangerer modtage følgende informationer:

- Kopi af invitation, hvor pris eller prisniveau for deltagelse vil fremgå.
- Kopi af deltagerlisten inden træningslejren gennemføres, således klubben er informeret om hvem der deltager fra klubben.

Efter træningslejren er afviklet, vil DAF senest to måneder efter hjemkomst udsende en faktura til klubben på det samlede beløb for deltagelse i træningslejren. Evt. DAF støtte (se herunder) vil, for aktive udenfor Bruttogruppen, være fratrukket på denne faktura.

Træningslejre ikke arrangeret af DAF:

Det anbefales at man forud for en sådan træningslejr retter henvendelse til den ansvarlige landstræner / DAF's cheftræner (aktive i manglekamp og kaptgang), for at få en accept af, at DAF vil yde tilskud til relevante aktives deltagelse i en sådan træningslejr. Sker dette ikke forud for træningslejren, kan støtte til relevante aktive ikke garanteres.

Før udbetaling af støtte fra DAF skal klubben senest en måned efter hjemkomst fremsende en faktura med kopi af relevante bilag til DAF's elitekontor, hvorefter DAF vil udbetale den aktuelle støtte til klubben.

DAF støtte i.f.m. træningslejre:

DAF yder alene støtte til aktive indplaceret i DAF's Elitegruppe og A-aktive på de 3 talentlandshold (U18, U20 og U23).

Det maximale støtte beløb fremgår af de retningslinier der er udarbejdet for de enkelte satsningsgrupper. Der er i forhold til støtten opstillet følgende skærpede krav:

- Maximal støtte kræver min. 75% deltagelse i hverdags- og weekendsamlinger, felttest og evt. mentaludviklingstrappe aktiviteter.
- Reduceret støtte = 75 – 50% kan tildeles, ved en deltagelse i hverdags- og weekendsamlinger, felttest og evt. mentaludviklingstrappe aktiviteter på mellem 74 og 50%. Disse aktive må endvidere påregne at blive vurderet ved den først kommende halvårige evalueringsrunde i forhold til en fortsat indplacering, pga. den lave deltagelse.
- Aktive med en deltagelsesprocent i de ovenfor anførte aktiviteter på under 50 vil som udgangspunkt ikke modtage nogen form for støtte.

Støtte til aktive i DAF/TD-bruttogruppen vil normalt ikke blive fratrukket i de fremsendte træningslejr fakturaer fra DAF, da støtten til disse aktive som udgangspunkt vil blive overført til klubben via de 2 årlige a conto beløb.

**Udarbejdet af
Lars Nielsen, Cheftræner i DAF.**